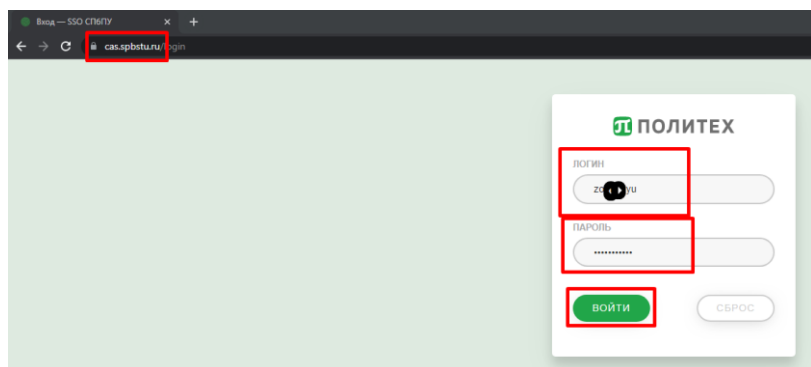


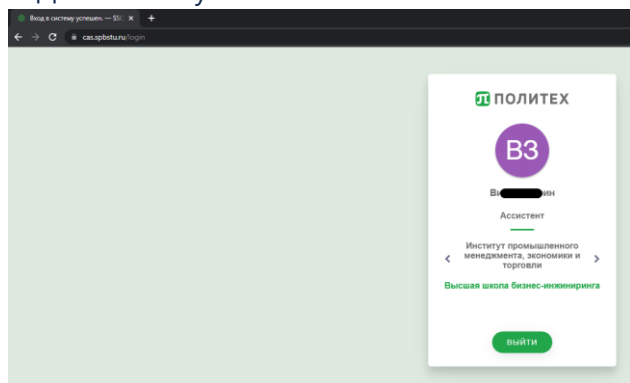
Авторизация в личном кабинете преподавателя (сотрудника)

1. В адресной строке любого браузера наберите адрес: <https://cas.spbstu.ru/> и нажмите ENter



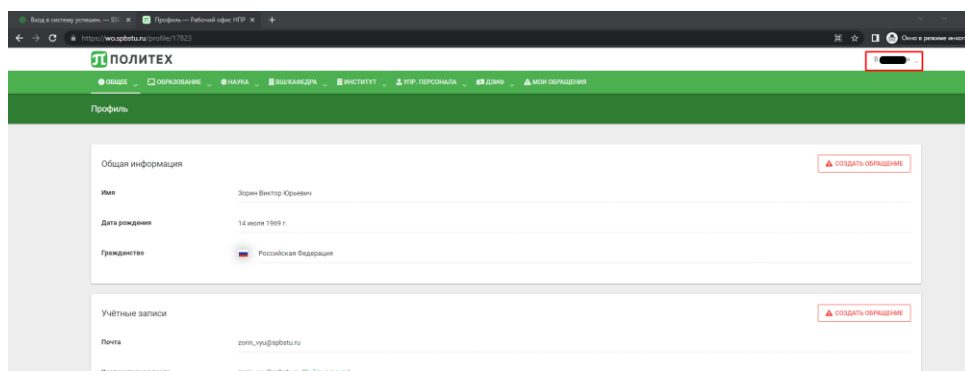
2. В появившемся окне введите свои логин и пароль (как на картинке) и нажмите на зеленую кнопку "Войти"

3. Должно получиться так:



4. В этом же браузере откройте рядом еще одну вкладку и в адресной строке введите: <https://wo.spbstu.ru/>

Вы попали в свой личный кабинет:



5. В верхнем меню находим пункт "Образование", кликаем, затем кликаем "Ведомости " и в этом пункте выбираем сначала семестр, затем внутри следующего меню - предмет и группу для которой сформированы ведомости:

